



MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO



Núcleo de Estudos Agrários e Desenvolvimento Rural

Consultora: **Sílvia Maria Carvalho**

Produto 2

Documento técnico contendo análise das ferramentas e operacionalização do sistema e proposta de ajustes e aperfeiçoamento.

Julho/2010



Núcleo de Estudos Agrários e Desenvolvimento Rural

MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO

SUMÁRIO

| | | |
|----|--|----|
| 1. | INTRODUÇÃO..... | 4 |
| 2. | METODOLOGIA..... | 5 |
| 3. | PROPOSTA DE AJUSTES E APERFEIÇOAMENTO DO PCTPLAN | 5 |
| | 3.1. Emissão de Autorização de Viagens (AV)..... | 5 |
| | 3.1.1. Prestação de Contas (viagens)..... | 7 |
| | 3.1.2 Solicitação de Viagem..... | 8 |
| | 3.2. Autorização de Despesa (AD)..... | 9 |
| | 3.3. Autorização de Gasto..... | 10 |
| | 3.4. Relação de Pessoa Física / Pessoa Jurídica cadastrada no sistema..... | 11 |
| | 3.5. Busca Cadastro AD – Produto..... | 12 |
| | 3.6. Busca Cadastro AD – Outros..... | 13 |
| | 3.7. Busca Eventos..... | 14 |
| | 3.8. Conciliação de Passagens..... | 15 |
| | 3.9. Sugestão para a apresentação da tela inicial do sistema..... | 16 |
| 4. | CONCLUSÃO | 17 |

1. INTRODUÇÃO

O PCTPLAN tem como função controlar os processos de planejamento e execução dos gastos realizados pelo PCT IICA/BRA/10/001.

Criado para agilizar o andamento e contribuir para fornecer, ainda mais, transparência ao acompanhamento e monitoramento de suas ações e políticas, o PCTPLAN busca garantir a integração e uniformização das informações geradas pelo PCT.

Assim, este documento técnico tem como objetivo apresentar a operacionalização do sistema PCTPLAN e propor ajustes e aperfeiçoamento. Para isso, foram realizadas avaliações de acordo com testes no sistema, que buscaram aperfeiçoar os módulos a serem implantados, visto que necessitam de adequações para melhor atender o PCT.

Portanto, o presente documento corresponde ao segundo produto, que tem como objetivo avaliar o processo de implantação do sistema e, também, visa à melhoria das ferramentas utilizadas e propõe ajustes necessários ao funcionamento do PCTPLAN.



2. METODOLOGIA

Para a elaboração deste produto foram utilizadas as informações gerenciais geradas por meio do PCTPLAN. Nessa perspectiva, identificou-se a necessidade de remodelagem em algumas ferramentas para melhor controle, produtividade do serviço e gerenciamento dos recursos do PCT.

3. PROPOSTA DE AJUSTES E APERFEIÇOAMENTO DO PCTPLAN

Após a realização de testes no PCTPLAN, foram verificados a necessidade de alguns ajustes e aprimoramentos nas ferramentas do sistema, conforme especificado a seguir:

3.1 Emissão de Autorização de Viagens (AV)

Na tela “Autorização de Viagens”, é necessária a inclusão de uma coluna, contendo o número da AV. Com isto facilitarão o controle e a busca a partir do número do documento.

Emissão de Autorização de Viagens

Salvar | Limpar | Buscar | Excluir | Fechar

Agência:

Passagens

| <input type="checkbox"/> Beneficiário | Objetivo Viagem | Nº SG |
|---|---|-------|
| <input type="checkbox"/> ALBERTINO DE ALMEIDA BRANDÃO | Participar da 8ª oficina de inclusão digital a ser realizada em Belo Horizonte/BH, nc | 702 |
| <input type="checkbox"/> ALBINO DOS SANTOS FILHO | Participar da VI Feira Nacional de Agricultura Familiar e Reforma Agrária no RJ no | 214 |
| <input type="checkbox"/> Albino Oliveira de Souza | Participar como assistente de camara e operador de audio na realização do docur | 64 |
| <input type="checkbox"/> Albino Oliveira de Souza | Produção e realização de vídeo para evento Balanço do Programa Territórios da C | 800 |
| <input type="checkbox"/> Aldiglebia Ferreira da Silva | Participar das reuniões dos "Grupos de Trabalho e da XXIII Seção Nacional da Reu | 368 |
| <input type="checkbox"/> Aldiglebia Ferreira da Silva | Participar da XII Reunião Especializada sobre Agricultura Familiar do MERCOSUL - | 642 |

Detalhes da Passagem

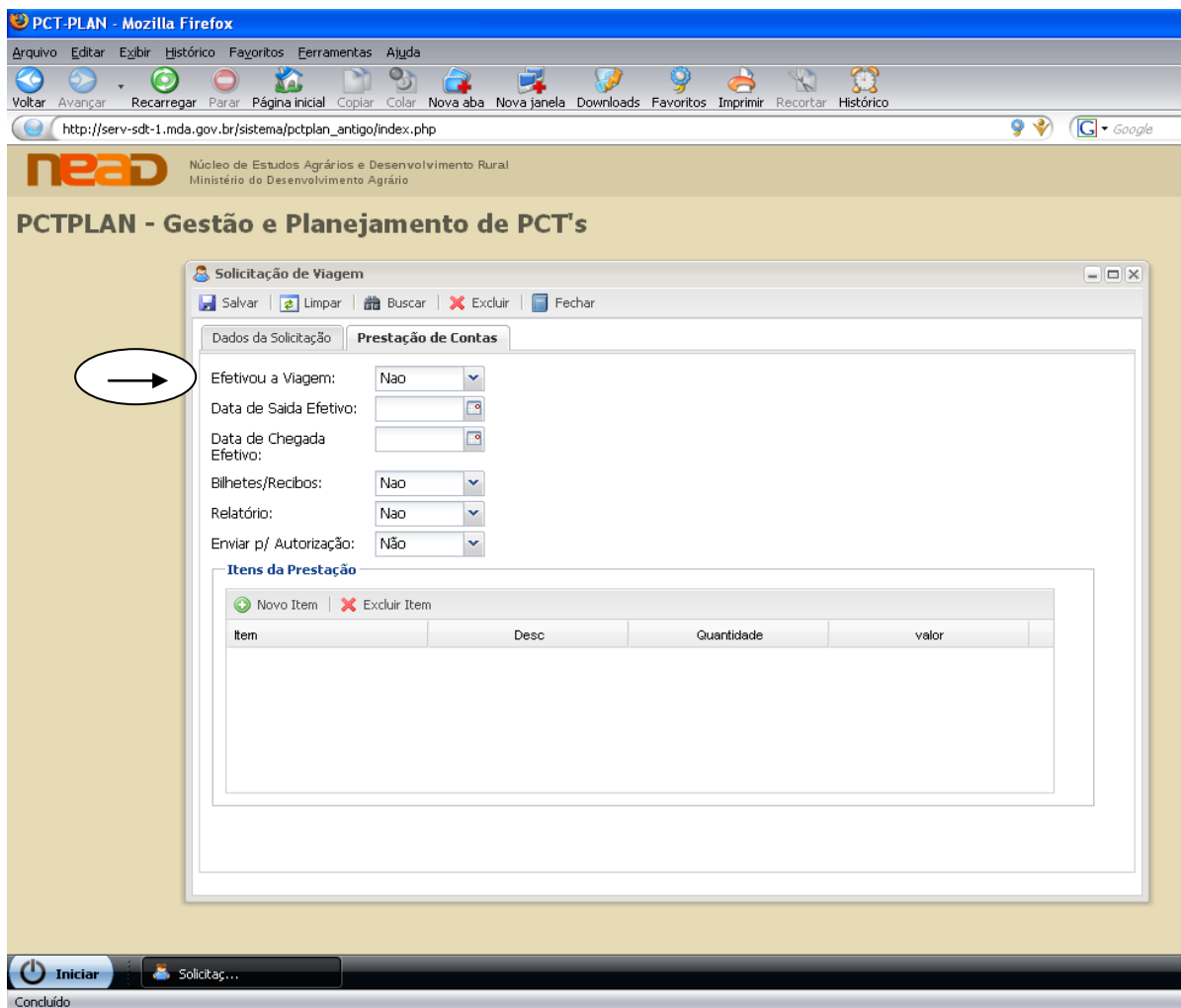
I - Trecho | II - Diárias

| Origem | Destino | Cia Aérea | Localizador | Bilhete | Valor |
|-------------------|-------------------|-----------|-------------|------------|--------|
| Belo Horizonte-MG | Brasilia-DF | GOL | QE2PRX | 4674517936 | 288,62 |
| Brasilia-DF | Belo Horizonte-MG | GOL | QE2PRX | 4674517936 | 288,62 |

Tela 1: Emissão de Autorização de Viagens (AV)

3.1.1 Prestação de Contas (viagens)

No módulo “Solicitação de Viagem”, encontra-se a tela para “prestação de contas” relacionada às viagens realizadas pelos consultores contratados pelo PCT. Com o objetivo de ajustar as ferramentas do PCTPLAN, sugere-se a substituição do campo “Efetivou a Viagem” por “Período Efetivo”.



The screenshot shows a web browser window with the URL http://serv-sdt-1.mda.gov.br/sistema/pctplan_antigo/index.php. The page title is "PCTPLAN - Gestão e Planejamento de PCT's". The main content area displays a form titled "Solicitação de Viagem" with a sub-tab "Prestação de Contas". The form contains several fields with dropdown menus:

- Efetivou a Viagem: Nao
- Data de Saída Efetivo: [calendar icon]
- Data de Chegada Efetivo: [calendar icon]
- Bilhetes/Recibos: Nao
- Relatório: Nao
- Enviar p/ Autorização: Não

Below the form is a section titled "Itens da Prestação" with a table:

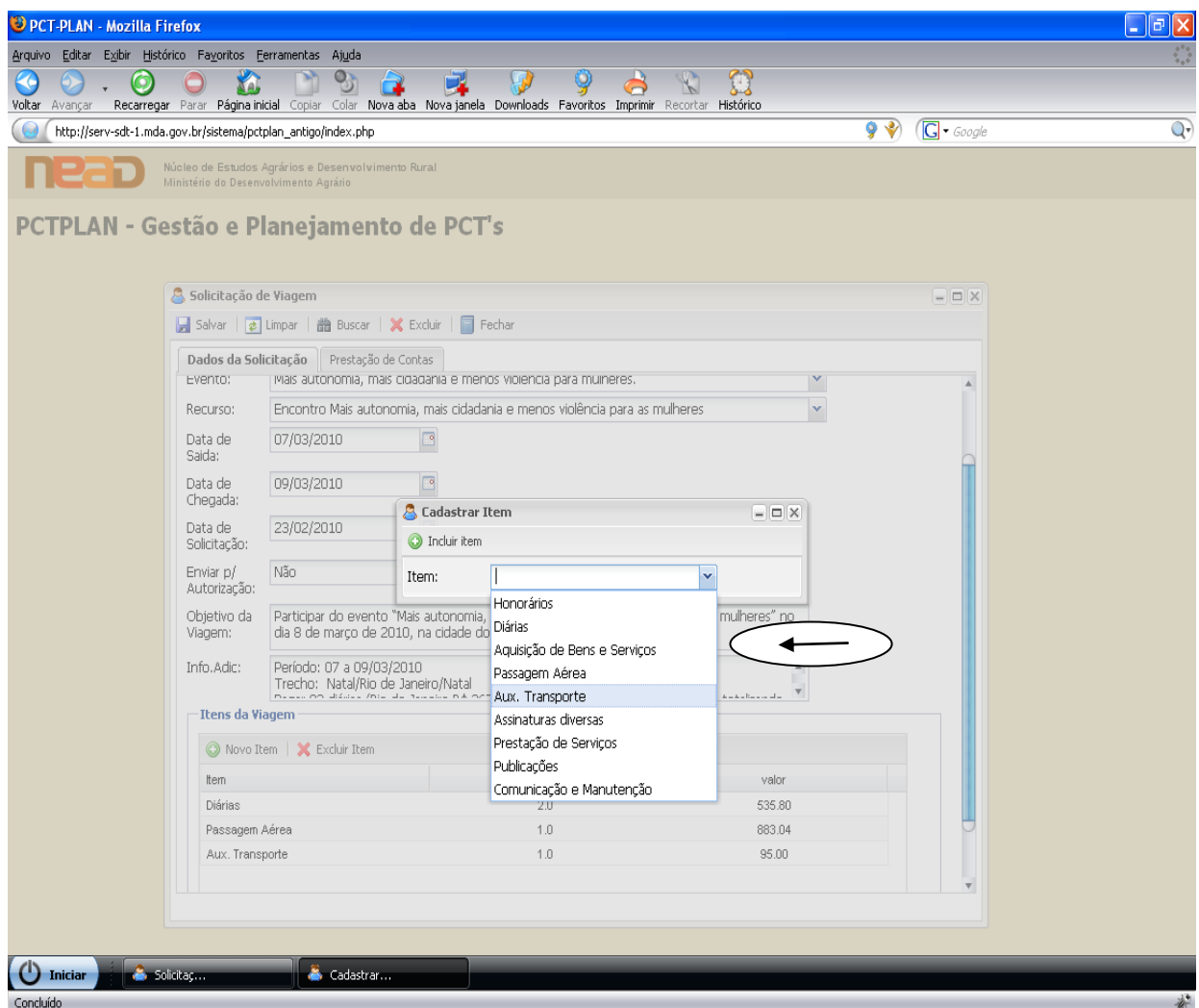
| Item | Desc | Quantidade | valor |
|--------------------|------|------------|-------|
| [Empty table body] | | | |

A red circle and arrow highlight the "Efetivou a Viagem" dropdown menu.

Tela 2: Prestação de Contas - Viagens

3.1.2 Solicitação de Viagem

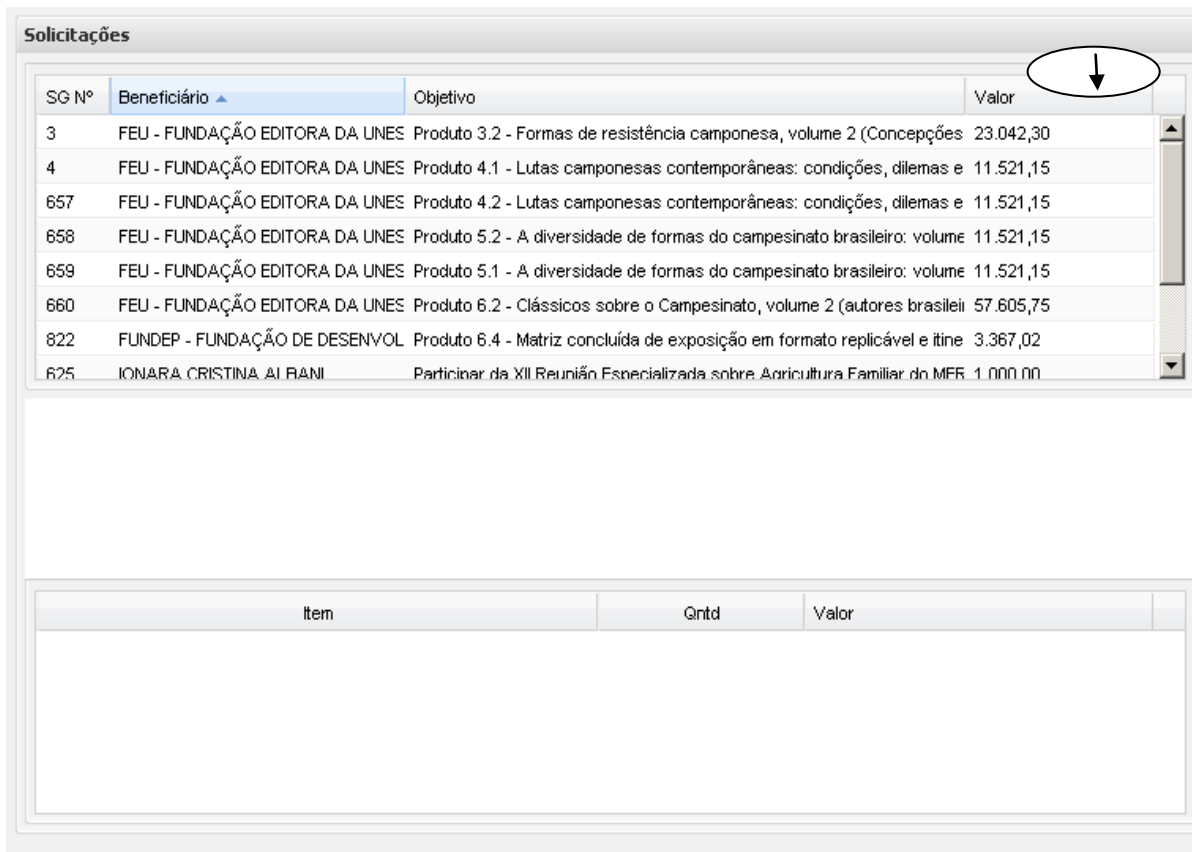
Por meio da tela “Solicitação de Viagem”, na aba “Itens da Viagem”, ao clicar em “Novo Item”, inserir o trecho de transporte terrestre.



Tela 3: Solicitação de Viagem

3.2 Autorização de Despesa (AD)

Na tela “Autorização de Despesa”, faz-se necessário a inclusão de uma coluna para o valor em dólar, pois o PCT também contempla contratações internacionais. Por meio dessa tela, que serão visualizadas todas as solicitações de gastos, as quais são enviadas ao Instituto Interamericano de Cooperação para a Agricultura (IICA) que analisará e processará o pagamento.



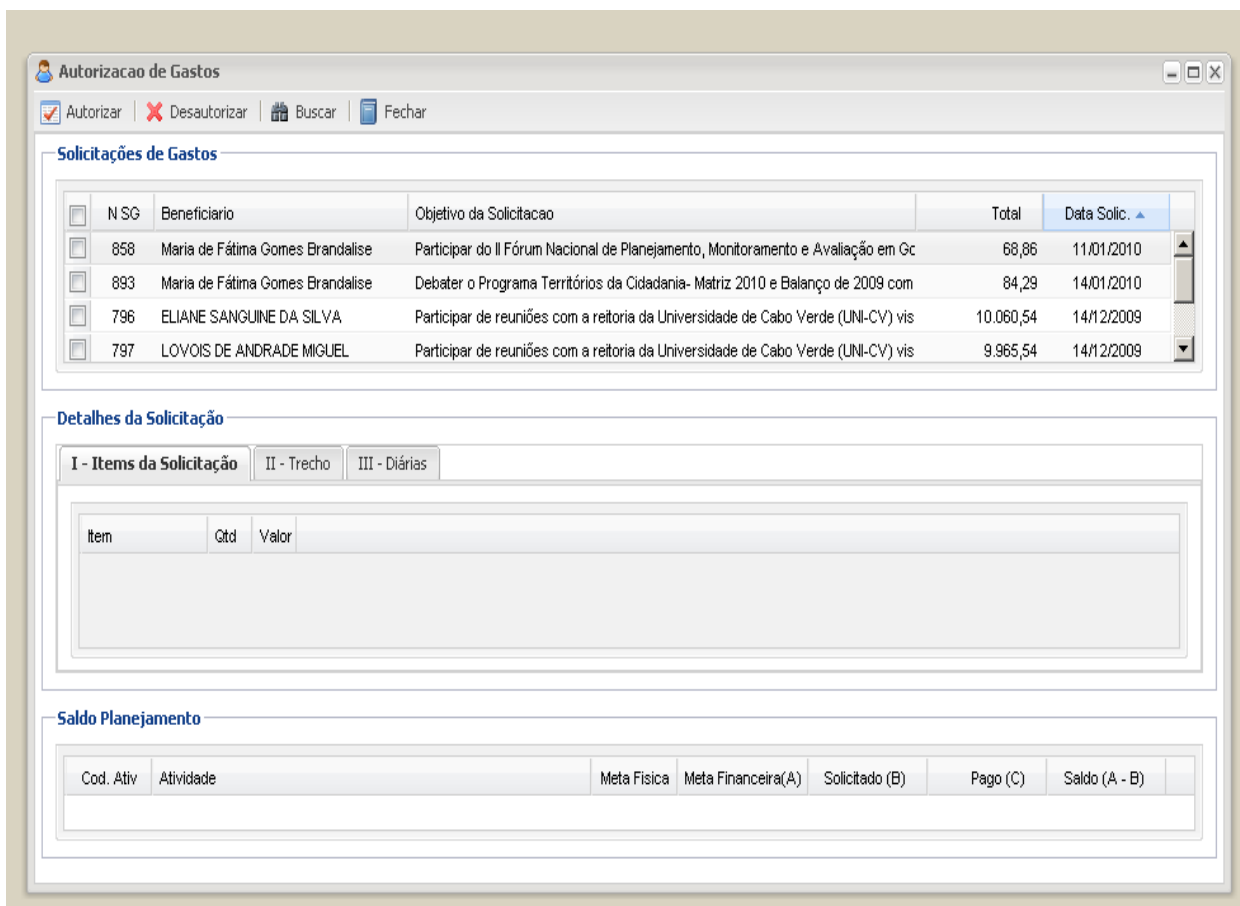
| SG N° | Beneficiário | Objetivo | Valor |
|-------|--------------------------------|---|-----------|
| 3 | FEU - FUNDAÇÃO EDITORA DA UNES | Produto 3.2 - Formas de resistência camponesa, volume 2 (Concepções | 23.042,30 |
| 4 | FEU - FUNDAÇÃO EDITORA DA UNES | Produto 4.1 - Lutas camponesas contemporâneas: condições, dilemas e | 11.521,15 |
| 657 | FEU - FUNDAÇÃO EDITORA DA UNES | Produto 4.2 - Lutas camponesas contemporâneas: condições, dilemas e | 11.521,15 |
| 658 | FEU - FUNDAÇÃO EDITORA DA UNES | Produto 5.2 - A diversidade de formas do campesinato brasileiro: volume | 11.521,15 |
| 659 | FEU - FUNDAÇÃO EDITORA DA UNES | Produto 5.1 - A diversidade de formas do campesinato brasileiro: volume | 11.521,15 |
| 660 | FEU - FUNDAÇÃO EDITORA DA UNES | Produto 6.2 - Clássicos sobre o Campesinato, volume 2 (autores brasilei | 57.605,75 |
| 822 | FUNDEP - FUNDAÇÃO DE DESENVOL | Produto 6.4 - Matriz concluída de exposição em formato replicável e itine | 3.367,02 |
| 625 | IONARA CRISTINA AL RANI | Participar da XII Reunião Especializada sobre Agricultura Familiar do MFF | 1.000,00 |

| Item | Qntd | Valor |
|------|------|-------|
|------|------|-------|

Tela 4: Autorização de Despesa (AD)

3.3 Autorização de Gasto

Na tela “Autorização de Gasto”, é importante a inclusão de duas colunas para o valor em dólar e saldo financeiro, pois auxiliarão o controle dos recursos do PCT.



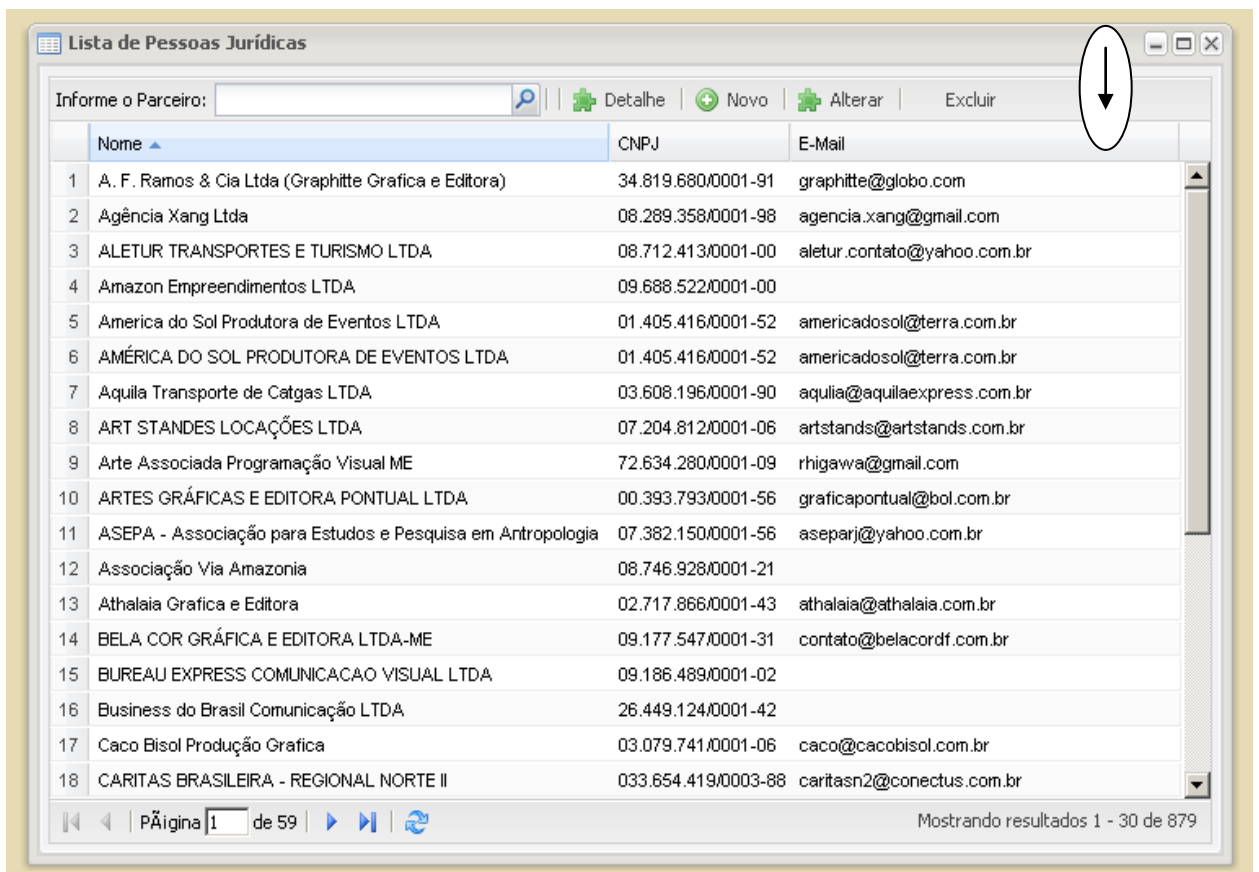
| N SG | Beneficiario | Objetivo da Solicitacao | Total | Data Solic. |
|------|----------------------------------|--|-----------|-------------|
| 858 | Maria de Fátima Gomes Brandalise | Participar do II Fórum Nacional de Planejamento, Monitoramento e Avaliação em Gc | 68,86 | 11/01/2010 |
| 893 | Maria de Fátima Gomes Brandalise | Debater o Programa Territórios da Cidadania- Matriz 2010 e Balanço de 2009 com | 84,29 | 14/01/2010 |
| 796 | ELIANE SANGUINE DA SILVA | Participar de reuniões com a reitoria da Universidade de Cabo Verde (UNI-CV) vis | 10.060,54 | 14/12/2009 |
| 797 | LOVOIS DE ANDRADE MIGUEL | Participar de reuniões com a reitoria da Universidade de Cabo Verde (UNI-CV) vis | 9.965,54 | 14/12/2009 |

| Cod. Ativ | Atividade | Meta Fisica | Meta Financeira(A) | Solicitado (B) | Pago (C) | Saldo (A - B) |
|-----------|-----------|-------------|--------------------|----------------|----------|---------------|
|-----------|-----------|-------------|--------------------|----------------|----------|---------------|

Tela 5: Autorização de Gastos

3.3 Relação de Pessoa Física / Pessoa Jurídica cadastrada no sistema

Na tela contendo a relação de pessoa física e jurídica deverá ser inserida uma coluna para a inclusão do telefone de todos os cadastrados. Esse recurso é importante, para o caso do PCT ou o IICA precisar entrar em contato com algum beneficiário.



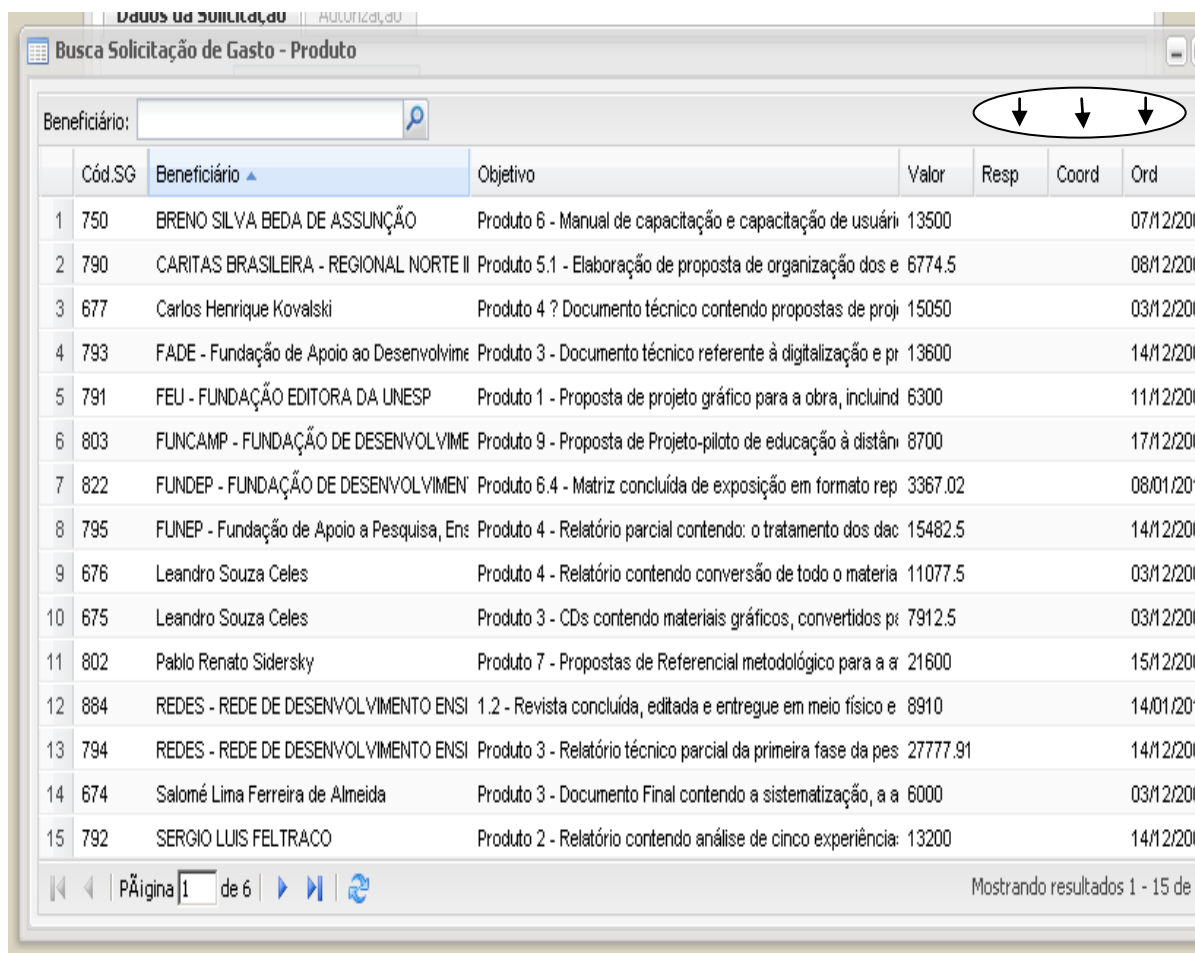
| | Nome | CNPJ | E-Mail |
|----|--|---------------------|-----------------------------|
| 1 | A. F. Ramos & Cia Ltda (Graphitte Grafica e Editora) | 34.819.680/0001-91 | graphitte@globo.com |
| 2 | Agência Xang Ltda | 08.289.358/0001-98 | agencia.xang@gmail.com |
| 3 | ALETUR TRANSPORTES E TURISMO LTDA | 08.712.413/0001-00 | aletur.contato@yahoo.com.br |
| 4 | Amazon Empreendimentos LTDA | 09.688.522/0001-00 | |
| 5 | America do Sol Produtora de Eventos LTDA | 01.405.416/0001-52 | americadosol@terra.com.br |
| 6 | AMÉRICA DO SOL PRODUTORA DE EVENTOS LTDA | 01.405.416/0001-52 | americadosol@terra.com.br |
| 7 | Aquila Transporte de Catgas LTDA | 03.608.196/0001-90 | aquila@aquilaexpress.com.br |
| 8 | ART STANDES LOCAÇÕES LTDA | 07.204.812/0001-06 | artstands@artstands.com.br |
| 9 | Arte Associada Programação Visual ME | 72.634.280/0001-09 | rhigawa@gmail.com |
| 10 | ARTES GRÁFICAS E EDITORA PONTUAL LTDA | 00.393.793/0001-56 | graficapontual@bol.com.br |
| 11 | ASEPA - Associação para Estudos e Pesquisa em Antropologia | 07.382.150/0001-56 | aseparj@yahoo.com.br |
| 12 | Associação Via Amazonia | 08.746.928/0001-21 | |
| 13 | Athalaia Grafica e Editora | 02.717.866/0001-43 | athalaia@athalaia.com.br |
| 14 | BELA COR GRÁFICA E EDITORA LTDA-ME | 09.177.547/0001-31 | contato@belacordf.com.br |
| 15 | BUREAU EXPRESS COMUNICACAO VISUAL LTDA | 09.186.489/0001-02 | |
| 16 | Business do Brasil Comunicação LTDA | 26.449.124/0001-42 | |
| 17 | Caco Bisol Produção Grafica | 03.079.741/0001-06 | caco@cacobisol.com.br |
| 18 | CARITAS BRASILEIRA - REGIONAL NORTE II | 033.654.419/0003-88 | caritasn2@conectus.com.br |

Tela 6: Relação de Pessoa Física / Pessoa Jurídica (cadastrada)

3.4 Busca Cadastro AD – Produto

Na tela correspondente a busca de “Solicitação de Gastos – Produto”, pode ser retirada a coluna “Resp. e Coord”, pois esses campos não são essenciais, já que se trata somente da busca dos beneficiários. Entretanto, faz-se necessária a inclusão de uma coluna para indicação do número do contrato (pessoa física e jurídica), que facilitará a busca por meio do nome / contrato / CPF/ CNPJ.

Além disso, deve ser renomeada a coluna “Ord” para “Data da Solicitação”.

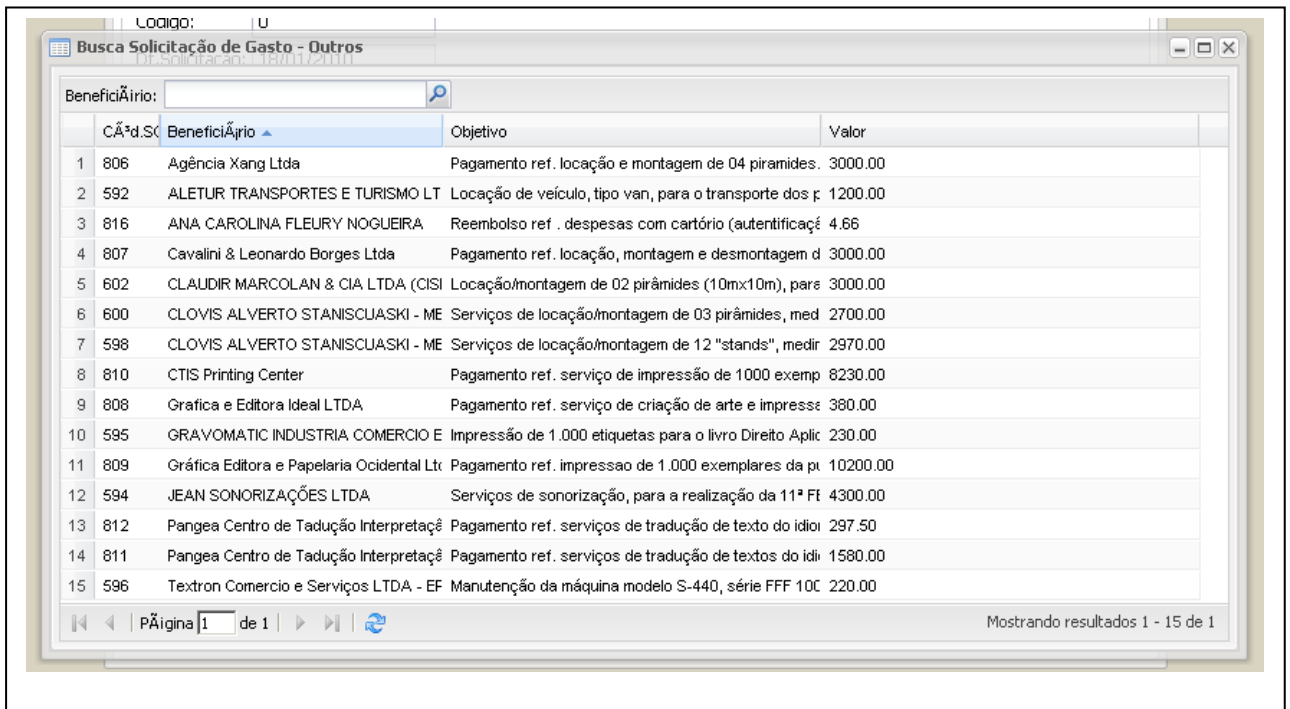


| | Cód.SG | Beneficiário | Objetivo | Valor | Resp | Coord | Ord |
|----|--------|--|---|----------|------|-------|-----------|
| 1 | 750 | BRENO SILVA BEDA DE ASSUNÇÃO | Produto 6 - Manual de capacitação e capacitação de usuári | 13500 | | | 07/12/200 |
| 2 | 790 | CARITAS BRASILEIRA - REGIONAL NORTE II | Produto 5.1 - Elaboração de proposta de organização dos e | 6774.5 | | | 08/12/200 |
| 3 | 677 | Carlos Henrique Kovalski | Produto 4 ? Documento técnico contendo propostas de proje | 15050 | | | 03/12/200 |
| 4 | 793 | FADE - Fundação de Apoio ao Desenvolvi | Produto 3 - Documento técnico referente à digitalização e pr | 13600 | | | 14/12/200 |
| 5 | 791 | FEU - FUNDAÇÃO EDITORA DA UNESP | Produto 1 - Proposta de projeto gráfico para a obra, incluínd | 6300 | | | 11/12/200 |
| 6 | 803 | FUNCAMP - FUNDAÇÃO DE DESENVOLVIME | Produto 9 - Proposta de Projeto-piloto de educação à distân | 8700 | | | 17/12/200 |
| 7 | 822 | FUNDEP - FUNDAÇÃO DE DESENVOLVIMEN | Produto 6.4 - Matriz concluída de exposição em formato rep | 3367.02 | | | 08/01/20 |
| 8 | 795 | FUNEP - Fundação de Apoio a Pesquisa, En | Produto 4 - Relatório parcial contendo: o tratamento dos dac | 15482.5 | | | 14/12/200 |
| 9 | 676 | Leandro Souza Celes | Produto 4 - Relatório contendo conversão de todo o materia | 11077.5 | | | 03/12/200 |
| 10 | 675 | Leandro Souza Celes | Produto 3 - CDs contendo materiais gráficos, convertidos pr | 7912.5 | | | 03/12/200 |
| 11 | 802 | Pablo Renato Sidersky | Produto 7 - Propostas de Referencial metodológico para a a | 21600 | | | 15/12/200 |
| 12 | 884 | REDES - REDE DE DESENVOLVIMENTO ENSI | 1.2 - Revista concluída, editada e entregue em meio físico e | 8910 | | | 14/01/20 |
| 13 | 794 | REDES - REDE DE DESENVOLVIMENTO ENSI | Produto 3 - Relatório técnico parcial da primeira fase da pes | 27777.91 | | | 14/12/200 |
| 14 | 674 | Salomé Lima Ferreira de Almeida | Produto 3 - Documento Final contendo a sistematização, a a | 6000 | | | 03/12/200 |
| 15 | 792 | SERGIO LUIS FELTRACO | Produto 2 - Relatório contendo análise de cinco experiência | 13200 | | | 14/12/200 |

Tela 7: Busca Solicitação de Gasto - Produto

3.5 Busca Cadastro AD – Outros

Na tela de “Busca Solicitação de Gasto – Outros”, é preciso inserir uma coluna de “Data de Solicitação” para que o PCT tenha o controle de quando foi solicitada uma determinada demanda.

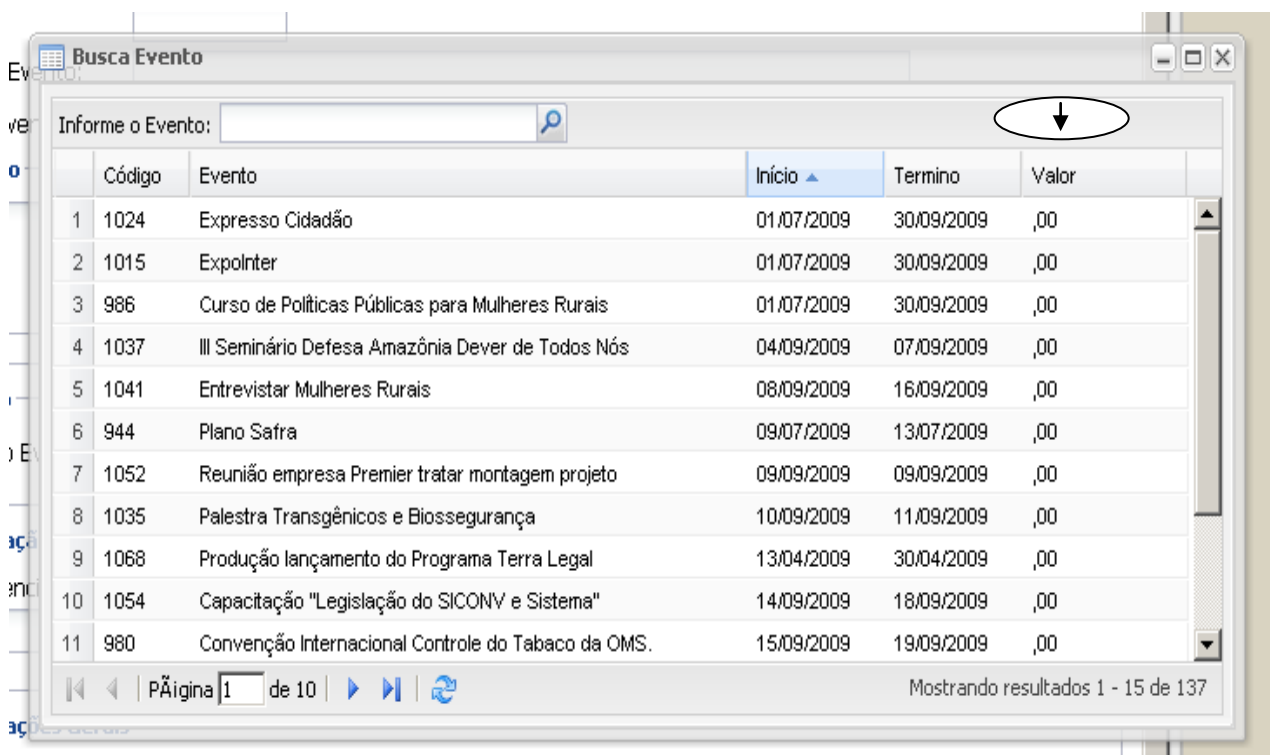


| | Cód. Solic. | Beneficiário | Objetivo | Valor |
|----|-------------|---|---|----------|
| 1 | 806 | Agência Xang Ltda | Pagamento ref. locação e montagem de 04 pirâmides. | 3000.00 |
| 2 | 592 | ALETUR TRANSPORTES E TURISMO LT | Locação de veículo, tipo van, para o transporte dos p | 1200.00 |
| 3 | 816 | ANA CAROLINA FLEURY NOGUEIRA | Reembolso ref. despesas com cartório (autentificaçã | 4.66 |
| 4 | 807 | Cavalini & Leonardo Borges Ltda | Pagamento ref. locação, montagem e desmontagem d | 3000.00 |
| 5 | 602 | CLAUDIR MARCOLAN & CIA LTDA (CISI | Locação/montagem de 02 pirâmides (10mx10m), para | 3000.00 |
| 6 | 600 | CLOVIS ALVERTO STANISCUASKI - ME | Serviços de locação/montagem de 03 pirâmides, med | 2700.00 |
| 7 | 598 | CLOVIS ALVERTO STANISCUASKI - ME | Serviços de locação/montagem de 12 "stands", medir | 2970.00 |
| 8 | 810 | CTIS Printing Center | Pagamento ref. serviço de impressão de 1000 exemp | 8230.00 |
| 9 | 808 | Grafica e Editora Ideal LTDA | Pagamento ref. serviço de criação de arte e impress | 380.00 |
| 10 | 595 | GRAVOMATIC INDUSTRIA, COMERCIO E | Impressão de 1.000 etiquetas para o livro Direito Aplic | 230.00 |
| 11 | 809 | Gráfica Editora e Papelaria Ocidental Ltr | Pagamento ref. impressao de 1.000 exemplares da p | 10200.00 |
| 12 | 594 | JEAN SONORIZAÇÕES LTDA | Serviços de sonorização, para a realização da 11ª F | 4300.00 |
| 13 | 812 | Pangea Centro de Tradução Interpretaçã | Pagamento ref. serviços de tradução de texto do idi | 297.50 |
| 14 | 811 | Pangea Centro de Tradução Interpretaçã | Pagamento ref. serviços de tradução de textos do idi | 1580.00 |
| 15 | 596 | Textron Comercio e Serviços LTDA - EF | Manutenção da máquina modelo S-440, série FFF 10C | 220.00 |

Tela 8: Busca Solicitação de Gasto - Outros

3.6 Busca Eventos

Nesta tela, são mostrados todos os cadastros dos eventos e sua vinculação com os objetivos e resultados do Projeto. Para tanto, não é necessário a inclusão da coluna “valor”, pois se trata apenas de localizar um determinado evento.



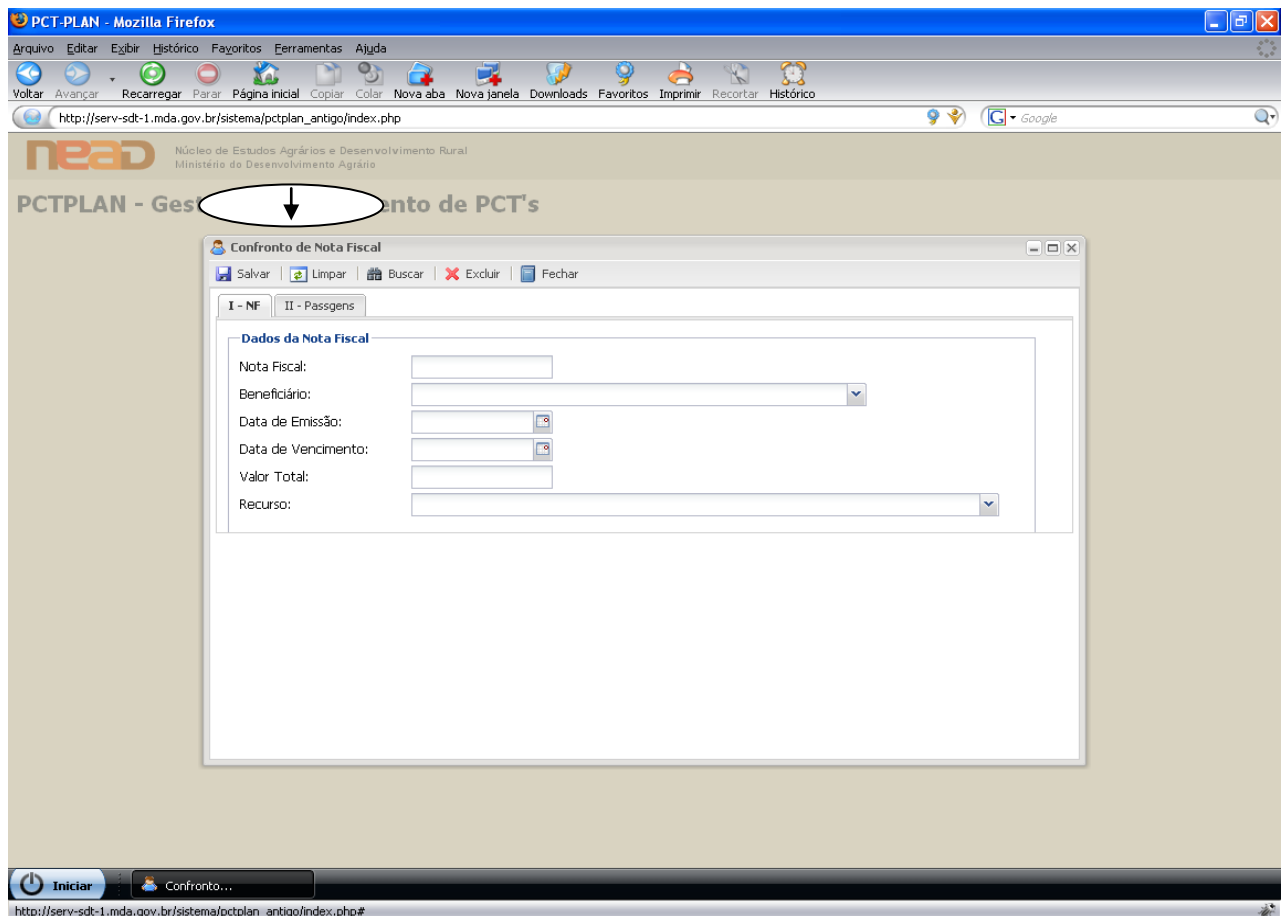
| | Código | Evento | Início ▲ | Término | Valor |
|----|--------|--|------------|------------|-------|
| 1 | 1024 | Expresso Cidadão | 01/07/2009 | 30/09/2009 | ,00 |
| 2 | 1015 | Expolnter | 01/07/2009 | 30/09/2009 | ,00 |
| 3 | 986 | Curso de Políticas Públicas para Mulheres Rurais | 01/07/2009 | 30/09/2009 | ,00 |
| 4 | 1037 | III Seminário Defesa Amazônia Dever de Todos Nós | 04/09/2009 | 07/09/2009 | ,00 |
| 5 | 1041 | Entrevistar Mulheres Rurais | 08/09/2009 | 16/09/2009 | ,00 |
| 6 | 944 | Plano Safra | 09/07/2009 | 13/07/2009 | ,00 |
| 7 | 1052 | Reunião empresa Premier tratar montagem projeto | 09/09/2009 | 09/09/2009 | ,00 |
| 8 | 1035 | Palestra Transgênicos e Biossegurança | 10/09/2009 | 11/09/2009 | ,00 |
| 9 | 1068 | Produção lançamento do Programa Terra Legal | 13/04/2009 | 30/04/2009 | ,00 |
| 10 | 1054 | Capacitação "Legislação do SICONV e Sistema" | 14/09/2009 | 18/09/2009 | ,00 |
| 11 | 980 | Convenção Internacional Controle do Tabaco da OMS. | 15/09/2009 | 19/09/2009 | ,00 |

Tela 9: Busca Eventos

3.7 Conciliação de Passagens

Por meio do acesso ao módulo “Conciliação de Passagens” pode-se visualizar a tela “Confronto de Nota Fiscal”. No entanto, sugere-se a alteração do referido título para “Conciliação de Nota Fiscal”.

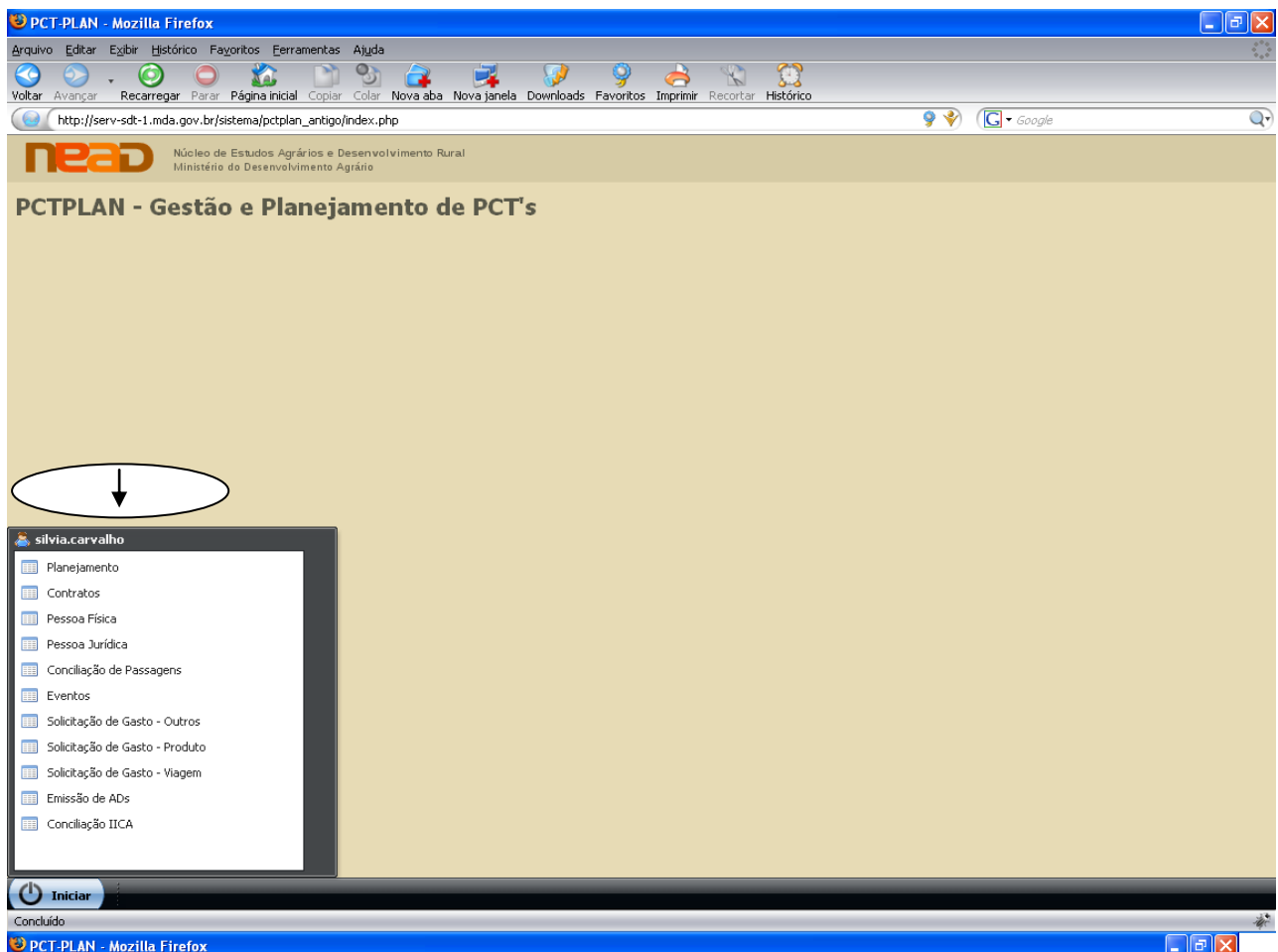
Ainda como sugestão, é importante a criação de uma tela para inserir as informações referentes aos créditos de passagens, que não foram utilizadas pelos beneficiários. Esses créditos serão enviados pela empresa de turismo, por meio de fatura.



Tela 10: Conciliação de passagens

3.8 Sugestão para a apresentação da tela inicial do sistema

Para uma melhor visualização dos módulos do sistema (Planejamento / Contratos / Conciliação de Passagens / Conciliação de Passagens / Eventos / Solicitação de Gastos / Emissão de AD's / Conciliação IICA e Relatórios), poderão ser apresentados em uma barra horizontal no topo da página.



Tela 11: Tela inicial do sistema



4. CONCLUSÃO

O sistema PCTPLAN foi criado para agilizar o andamento e contribuir para fornecer, ainda mais, transparência ao acompanhamento e monitoramento das ações e políticas do PCT IICA/BRA/10/001.

Nesse contexto, ao considerar a importância do sistema, verificou-se a necessidade de ajustar algumas ferramentas para gerar uma maior eficiência no trabalho executado pelo PCT e maior rapidez na elaboração dos documentos de acompanhamento de execução financeiro-administrativa.

Portanto, a avaliação para ajustes no sistema foi realizada por meio de testes, adaptando assim cada módulo/ferramenta com o objetivo de racionalizar o trabalho em cada setor.

Sílvia Maria Carvalho
Consultora